

《全国纺织行业劳动技能竞赛选手 申报表》填表说明

注意事项

- 1、申报表填写内容应经本人所在单位人事部门审核。
- 2、表格中涉及证明人或证明材料的，请填写证明人的姓名(如本单位人事部门负责人)或附证明材料的复印件(纸质版需加盖本单位公章)。
- 3、如填写内容较多，可另加附页。

封面

- 1、“姓名”栏填写本人身份证和户籍登记所用的姓名。
- 2、“单位”栏填写候选人所在基层单位，单位名称要与申报表最后一页中“申报单位意见”栏加盖的本单位行政公章上的名称一致。

第一页

- 1、“出生日期”栏应填写与本人身份证上信息一致的时间，如 1980 年 8 月 1 日。
- 2、“政治面貌”栏应按国标填写，如“中共党员”、“中共预备党员”、“共青团员”、“民革会员”、“民盟盟员”、“民建会员”、“民进会员”、“农工党党员”、“致公党党员”、“九三学社社员”、“台盟盟员”、“无党派民主人士”、“群众”等。

3、“文化程度”栏填写最终学历，如“博士研究生、硕士研究生、大学本科、大学专科和专科学校、中等专业学校或中等技术学校、技工学校、高中、初中、小学等。

4、“职业（工种）名称”栏应填写与本人取得的职业资格证书（或职业技能等级证书、职业能力水平评价证书）一致的职业（工种），如：服装制版师、织布工等。

5、“技能水平”栏应填写与本人取得的职业资格证书（或职业技能等级证书、职业能力水平评价证书）一致的技能等级，如：高级技师、技师、高级工、中级工、初级工等。

6、“参加工作时间”栏要如实填写至某年某月，如2000年8月。

7、“从事本职业（工种）时间”栏要如实填写至某年某月，如2000年8月。

8、“工作单位”栏填写候选人所在基层单位，单位名称要与申报表最后一页中“申报单位意见”栏加盖的本单位行政公章上的名称一致。

9、“联系电话（座机）”栏填写本人办公室或车间电话，确保能够与本人取得联系（需要填写区号），如010-85229969。

10、“手机”栏填写本人手机号码。

11、“电子邮箱”栏填写本人电子邮箱地址。

12、“学习经历”栏从取得高中、中专或技校学历的上学时间填起，起止时间要连续。

13、“工作经历”栏从初次参加工作的时间填起，起止

时间要连续。

第二页

1、“职业技能竞赛获得名次及称号”栏按照获奖时间先后顺序依次填写，如“2020年9月参加全国纺织行业织布工职业技能竞赛全国决赛取得第二名，被授予‘全国纺织行业技术能手’”。

2、“曾获得的其他单位授予的奖项”栏填写非职业技能竞赛相关荣誉，依次按照获奖时间及授予单位级别由高至低填写获奖情况，如“2021年8月获得某省‘五一劳动奖章’”。

3、“解决实际问题能力”栏填写独立处理和解决生产技术和工艺难题，完成本职业工作任务的情况；拥有绝招绝活的情况；参与编审本职业运行规程、事故处理规程及安全管理规定等情况。

4、“科学技术科技成果及专利”栏填写获得科学技术奖的情况（如果是以单位名义或多人集体参评获奖，需补充相关说明，并说明候选人在项目中起到的具体作用）；获得创新成果、国家发明专利（依次注明时间、专利名称、专利号）以及小改小革等情况。

5、“技术革新情况”栏填写除“科学技术科技成果及专利”栏填写内容外，其他的技术革新情况。

第三页

1、“生产任务完成情况”栏填写近三年来完成生产任务情况，要求有具体数字支撑。

2、“QC成果及其他”栏填写开展QC活动获得的成果

情况;在其他专业技术或技能工作中获得相应级别奖励的情况。

3、“人才培养情况”栏填写“师带徒”传授技艺情况、组织开展系统的专业技术培训情况、参与鉴定考评工作情况等，要求有具体数字支撑。

4、“身份证粘贴处”栏粘贴本人身份证复印件（也可插入图片后打印），要求文字、照片清晰可辨认。

第四页

1、“申报单位意见”栏由选手所在基层工作单位签署意见并加盖工作单位行政公章。意见应对选手本人的**职业素养**（对企业的忠诚度和遵守本岗位职业道德规范的客观情况）、**责任意识**（爱岗敬业、工作积极性、自我要求等对工作的主观认知和态度表现）、**班组建设**（在班组建设中发挥的作用和影响力）、**团队协作**（集体观念、大局意识等主观表现以及团结他人、协作共事等实际效果）等方面进行说明。

2、“推荐单位意见”栏由各专业协会签署意见并加盖协会公章。

第五页

盖章页不允许调整格式，不允许表格跨页显示。